

Số: 80 /CSHTNH
V/v tổ chức Sinh hoạt lớp đầu học kỳ
Học kỳ cuối năm 2022
đối với các khóa 48 - ĐHCQ

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 10 năm 2022

Kính gửi:

- Phòng Tổng hợp các trường thành viên;
- Khoa Ngoại ngữ Kinh tế;
- Viện Đào tạo quốc tế;
- Cố vấn học tập các lớp khóa 48 - ĐHCQ.

Căn cứ Quy định Công tác tư vấn học tập, Quy định Công tác sinh viên, Quy định Đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên hiện hành; thực hiện chương trình công tác năm 2022 và các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học kính đề nghị các trường, khoa, viện đào tạo triển khai cho Cố vấn học tập các lớp khóa 48 hệ đại học chính quy tổ chức Sinh hoạt lớp đầu học kỳ (buổi 1) - Học kỳ cuối năm 2022 và thực hiện các công việc sau:

1. Nội dung

1.1. Các nội dung của khoa, viện, trường (nếu có).

1.2. Phổ biến các nội dung về sinh hoạt công dân và đánh giá kết quả rèn luyện

(xem Phụ lục 1).

1.3. Các thông tin khác

(xem Phụ lục 2).

2. Lịch Sinh hoạt lớp

CVHT xem lịch sinh hoạt lớp tại **Dashboard** cá nhân (<https://ueh.edu.vn/ueher/>), vào mục **Thông tin lịch giảng**, chỉ lấy nội dung về thời gian (hướng dẫn xem tại Phụ lục 3). Đối với các lớp ISB, buổi Sinh hoạt lớp tổ chức theo kế hoạch đào tạo của Viện Đào tạo quốc tế.

Lưu ý: Lịch sinh hoạt lớp do Phòng Kế hoạch đào tạo – Khảo thí (P.KHĐT-KT) bố trí theo thời khóa biểu của các lớp sinh viên. Trong trường hợp lớp có nhu cầu điều chỉnh lịch (do trùng lịch giảng của CVHT hoặc do tập thể lớp đề nghị thay đổi), **CVHT thực hiện như sau:**

- CVHT trao đổi với tập thể lớp để thống nhất thời gian sinh hoạt lớp mới, được đa số sinh viên đồng thuận;
- CVHT phối hợp với ban cán sự lớp trong việc thông báo cho sinh viên và tổ chức Sinh hoạt lớp theo lịch mới;
- CVHT gửi thông tin lịch mới về Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học (cô Liên, email: klienkt@ueh.edu.vn).

3. Hồ sơ Sinh hoạt lớp

STT	Tên biểu mẫu	Diễn giải	Thực hiện
1	SHL1	Biên bản Sinh hoạt lớp đầu học kỳ (Mẫu trực tuyến)	https://dsa.ueh.edu.vn/sinh-hoat-lop/ (đăng nhập email UEH và điền mẫu trực tuyến)

Lưu ý đối với CVHT:

- Các biểu mẫu truy cập tại <https://dsa.ueh.edu.vn/sinh-hoat-lop/> (phần Sinh hoạt lớp đầu học kỳ);
- Đăng nhập email UEH và điền mẫu trực tuyến Biên bản Sinh hoạt lớp;
- Hạn cuối thực hiện ngày **29/10/2022**.

Lưu ý đối với chuyên viên phòng Tổng hợp trường thành viên, thư ký khoa, viên:

- Kiểm tra danh sách CVHT thực hiện kê khai trực tuyến Biên bản Sinh hoạt lớp (trực tuyến);
- Hạn cuối thực hiện ngày **05/11/2022**.

Trân trọng./-

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng ĐT (để phối hợp);
- Phòng KHĐT-KT (để phối hợp);
- Phòng TT-PC (để phối hợp);
- Lưu: CSHTNH.

TRƯỞNG PHÒNG

(Đã ký)

ThS. Nguyễn Văn Dương

PHỤ LỤC 1
CÁC NỘI DUNG VỀ TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN
VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN

TT	Nội dung	Khóa	Địa điểm	Thời gian	
				Bắt đầu	Kết thúc
1.	SINH HOẠT LỚP SINH VIÊN				
1.1.	Tổ chức Sinh hoạt lớp đầu học kỳ (Buổi 1).	K48	khdtkt.ueh.edu.vn/tra-cuu-lich-hoc	24/10/2022	29/10/2022
1.2.	Tổ chức Sinh hoạt lớp cuối học kỳ (Buổi 2) để đánh giá kết quả rèn luyện (KQRL) SV.	K48	khdtkt.ueh.edu.vn/tra-cuu-lich-hoc	12/12/2022	17/12/2022
2.	TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN – SINH VIÊN				
2.1.	Hoạt động định hướng đầu khóa (đã tổ chức xong)	K48	dsa.ueh.edu.vn/sinh-hoat-dau-khoa	26/9/2022	14/10/2022
2.2.	Thông báo và phúc khảo điểm Sinh hoạt công dân	K48	dsa.ueh.edu.vn/diem-sinh-hoat-cong-dan/	Tháng 11/2022	Tháng 11/2022
3.	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN SINH VIÊN				
3.1.	Phổ biến và hướng dẫn công tác đánh giá KQRL (theo nội dung Sinh hoạt lớp đầu HK).	K48	khdtkt.ueh.edu.vn/tra-cuu-lich-hoc	24/10/2022	29/10/2022
3.2.	Cập nhật dữ liệu đánh giá KQRL HK cuối năm 2022.	K48	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	17/10/2022	09/12/2022
3.3.	SV kiểm tra, tự đánh giá trực tuyến KQRL.	K48	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	24/10/2022	10/12/2022
3.4.	CVHT chủ trì tổ chức họp lớp đánh giá KQRL SV (thực hiện theo nội dung Sinh hoạt lớp cuối học kỳ).	K48	khdtkt.ueh.edu.vn/tra-cuu-lich-hoc	12/12/2022	17/12/2022
3.5.	Trưởng thành viên (hoặc khoa, viện thuộc UEH) đánh giá KQRL SV.	K48		19/12/2022	23/12/2022
3.6.	UEH đánh giá KQRL SV.	K48		26/12/2022	30/12/2022
3.7.	Công bố và phúc khảo trực tuyến KQRL SV HK cuối 2022.	K48	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	30/12/2022	20/01/2023

TT	Nội dung	Khóa	Địa điểm	Thời gian	
				Bắt đầu	Kết thúc
3.8.	Ban hành quyết định công nhận KQRL SV HK cuối năm 2022.	K48	dsa.ueh.edu.vn/cong-tac-sinh-vien/ket-qua-ren-luyen/	31/01/2023	31/01/2023

Google Calendar



PHỤ LỤC 2
MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN PHỔ BIẾN CHO SINH VIÊN KHÓA 48
BẢO HIỂM Y TẾ VÀ GIẤY KHÁM SỨC KHỎE

Thẻ Bảo hiểm y tế (BHYT): dùng thẻ điện tử theo quy định của Bảo hiểm xã hội Việt Nam (sử dụng hình ảnh thẻ BHYT trên app VssID khi khám, chữa bệnh BHYT):

Trường mua BHYT giá trị từ 01/10 đến 31/12/2022 cho sinh viên khóa 48. Bảo hiểm xã hội TP. HCM duyệt giá trị thẻ BHYT và không in thẻ giấy.

Sinh viên tải, cài đặt app VssID, đăng ký tài khoản trên app để sử dụng thẻ điện tử khi khám, chữa bệnh BHYT.

Xem hướng dẫn cài đặt ứng dụng VssID sử dụng BHYT điện tử theo link: <https://www.youtube.com/watch?v=Aq09ZRpBhew>

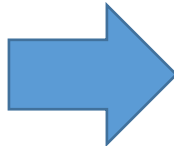
Giấy khám sức khỏe: nộp cho Ban cán sự lớp khi đi học (trong tháng 11/2022). Ban cán sự lớp nộp về Trạm Y tế cơ sở B (Phòng B2-010).

PHỤ LỤC 3

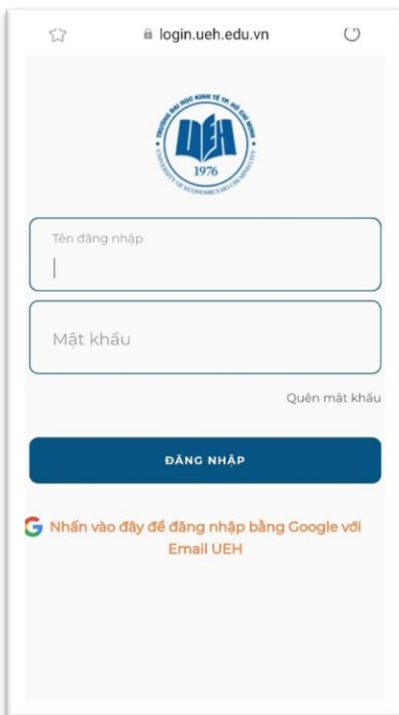
HƯỚNG DẪN XEM LỊCH SINH HOẠT LỚP



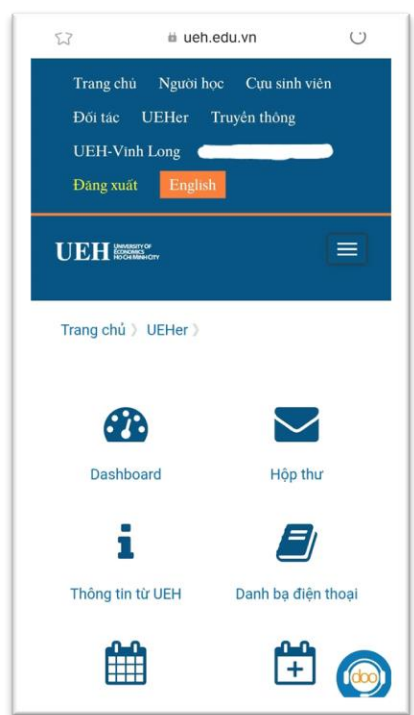
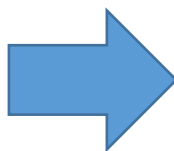
Truy cập ueh.edu.vn



Vào mục UEHer



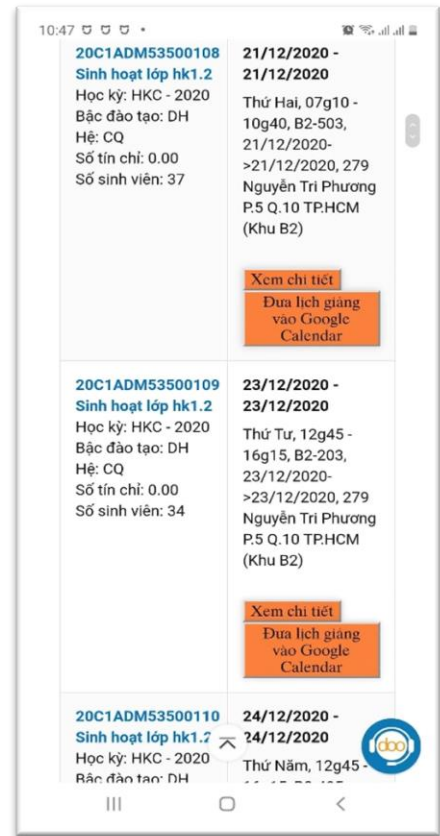
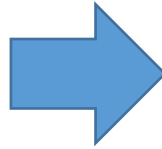
Đăng nhập bằng tài khoản UEH



Nhập vào Dashboard



Nhấp vào Thông tin lịch giảng



Xem lịch sinh hoạt lớp phụ trách