

\*\*\*

Số: - TB/KHCN

## **THÔNG BÁO**

**V/v tuyển dụng cán bộ năm 2021**

-----

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nhu cầu sử dụng cán bộ phục vụ cho việc tổ chức hoạt động năm 2021 và những năm tiếp theo, Ban Giám đốc Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ thông báo tuyển dụng cán bộ, cụ thể:

### **I. Giới thiệu hoạt động:**

Tổ chức các sân chơi, hội thi, giải thưởng,... về học thuật, sáng tạo và nghiên cứu khoa học cho thanh thiếu nhi, học sinh - sinh viên, giáo viên - giảng viên trẻ và các nhà khoa học trẻ trên địa bàn thành phố; Quản lý, chủ trì các chương trình, đề tài, sản phẩm nghiên cứu khoa học của tuổi trẻ; tổ chức các chương trình đào tạo, tập huấn, chuyên gia, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật và công nghệ dành cho tuổi trẻ; Hoạt động phát hiện, bảo trợ, tuyên dương tài năng trẻ.

### **II. Các vị trí tuyển dụng:**

- 1. Chuyên viên Phòng Quản lý khoa học*
- 2. Chuyên viên Phòng Truyền thông và Dịch vụ khoa học công nghệ*
- 3. Chuyên viên phụ trách mảng thiết kế*
- 4. Lập trình viên*
- 5. Chuyên viên phòng Phát triển Phong trào Sáng tạo*
- 6. Chuyên viên Phòng Tài chính – Kế toán*

### **III. Quyền lợi của cán bộ khi tham gia công tác:**

- Được hưởng các chế độ lương và phụ cấp bảo hiểm xã hội theo quy định của pháp luật;

- Được tham gia các lớp tập huấn, trang bị kỹ năng;
- Được tạo điều kiện phát triển bản thân;
- Môi trường làm việc năng động, hòa đồng

### **IV. Hồ sơ xin việc đầy đủ bao gồm:**

- Bản mô tả công việc cho những ý tưởng, dự án sáng tạo (giải đáp câu hỏi "**Sự khác biệt của bạn khi vào Trung tâm là gì?**" - giữa có bạn và không có bạn");
- CV ứng tuyển (nêu rõ khả năng bản thân);
- Đơn xin việc;
- Sơ yếu lý lịch;
- Giấy chứng nhận sức khỏe;
- Chứng minh nhân dân;